

Belső visszaélés-bejelentési Szabályzat

Jelen szabályozás a **Budapest Közút Zrt.** tulajdona. A dokumentum érvényes változata az „O” meghajtó „Szabályozás” könyvtárában található. Egyes kijelölt felhasználók részére a Vezérigazgató engedélyével a Vezérigazgatói Titkárság külön biztosíthatja naprakész, hivatalos, nyomtatott dokumentum kiadását.

Ezek a dokumentumok címlapjukon színes pecséttel kerülnek megjelölésre.

Ha az Ön kinyomtatott szabályozása nem ellenőrzött példány, címlapján nincs színes pecséttel érvényesítve, úgy alkalmazása előtt érvényességét az „O” meghajtó „Szabályozás” könyvtárában ellenőrizze!

Hatálybalépés dátuma: 2025. január 1.

Belső visszaélés-bejelentési Szabályzat**TARTALOM**

1	A szabályzat célja, hatálya.....	4
1.1	A szabályzat célja.....	4
1.2	A szabályzat hatálya.....	4
2	Fogalom meghatározások, rövidítések.....	4
3	A bejelentések, a bejelentők és a rendszer üzemeltetőinek meghatározása.....	4
3.1	A bejelentések körének meghatározása.....	4
3.2	A bejelentők körének meghatározása.....	5
3.3	A Belső visszaélés-bejelentő rendszer üzemeltetésére kijelölt személyek.....	5
3.4	A bejelentés megtételének jogszerűsége.....	5
4	A belső visszaélés-bejelentés kezelésének folyamata.....	5
4.1	Belső visszaélés-bejelentési eljárás.....	5
4.2	A bejelentés megtétele.....	6
4.2.1	Írásbeli bejelentés.....	6
4.2.2	Szóbeli bejelentés.....	6
4.3	A bejelentés rögzítése és visszaigazolása.....	6
4.4	A bejelentés előzetes vizsgálata.....	6
4.5	A bejelentés kivizsgálása.....	7
4.6	A kivizsgálás lezárása.....	7
4.7	A visszaélés-bejelentő rendszerben alkalmazott informatikai felület és a bevont személyek.....	7
4.8	A bejelentésben érintett személy, vagy szervezet vezetőjének tájékoztatása a vizsgálat megkezdésekor..	8
4.9	Ha a bejelentés alapján büntetőeljárás kezdeményezése válik indokolttá.....	8
4.10	Ha a bejelentésben foglalt magatartás kivizsgálása során magatartásbeli szabályok megsértését állapítják meg	8
5	A Bejelentő védelme.....	8
5.1	A bejelentővédelem biztosítása.....	8
5.2	A rosszindulatú bejelentések.....	9
5.3	Adatvédelem.....	9
5.4	A Belső visszaélés-bejelentő rendszerrel kapcsolatos kötelezettség teljesítését ellenőrző hatóság.....	9
6	Záró rendelkezések.....	9

Belső visszaélés-bejelentési Szabályzat

MELLÉKLETEK

1. számú melléklet: Jegyzőkönyv szóbeli bejelentésről
2. számú melléklet: Visszaigazolás írásbeli bejelentés esetén
3. számú melléklet: Bejelentővédelem
4. számú melléklet: Adatkezelési tájékoztató

MÓDOSÍTÁSOK

2025. január 1: Első kiadás



Belső visszaélés-bejelentési Szabályzat

1 A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA

1.1 A szabályzat célja

A szabályzat célja eleget tenni „a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló” 2023. évi XXV. törvényben (a továbbiakban: Panasztv.) a köztulajdonban lévő gazdasági társaságokra vonatkozó előírásoknak megfelelő belső visszaélés-bejelentési szabályok meghatározása és a bejelentések kivizsgálásának szabályozása.

1.2 A szabályzat hatálya

A szabályzat személyi hatálya kiterjed a Budapest Közút Zrt. (továbbiakban: Társaság) valamennyi szervezeti egységében, munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személyekre (továbbiakban: munkavállalók), valamint a Panasztv. 20§. (2) és (3) bekezdésében nevesített személyekre és szervezetekre.

A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed valamennyi Bejelentő által a belső visszaélés-bejelentőrendszerben tett jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó Bejelentésre.

2 FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK, RÖVIDÍTÉSEK

Belső visszaélés-bejelentő rendszer: A Társaság által üzemeltetett rendszer, melynek segítségével a jelen Szabályzat hatálya alá tartozó személyek bejelentést tehetnek bármely olyan cselekményre vagy mulasztásra vonatkozóan, melyről alapos okkal feltételezik, hogy jogszabálysértőek.

Bejelentő: Aki a Társaság által létrehozott Belső visszaélés-bejelentő rendszeren keresztül jogellenes vagy jogellenesnek vélt cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó bejelentést tesz.

Bejelentésben érintett személy: Olyan természetes vagy jogi személy, akinek vagy amelynek a bejelentés keretében a jogsértést tulajdonítják, vagy akit vagy amit az említett személlyel kapcsolatba hoznak.

Foglalkoztató: Jelen Szabályzat alkalmazásában a Társaság.

Foglalkoztatott: Aki a Társaság részére és annak irányítása alatt ellenérték fejében tevékenységet végez, vagy önmaga foglalkoztatását végzi.

3 A BEJELENTÉSEK, A BEJELENTŐK ÉS A RENDSZER ÜZEMELTETŐINEK MEGHATÁROZÁSA

3.1 A bejelentések körének meghatározása

A Belső visszaélés-bejelentő rendszerben jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információt lehet bejelenteni.

Az információk különösen az alábbi eseményekkel lehetnek összefüggésben:

- csalást feltételez,
- jogsértés gyanúját feltételezi,
- korrupciós cselekedetre utal,
- tisztességtelen magatartásra vonatkozik,
- etikátlanságra ad gyanút,
- amely bármely jogszabályt vagy előírást sért,
- nem biztonságos munkahelyi környezetet hoz létre,
- megsérti a Társaság bármely szabályozását,
- diszkriminációt alkalmaz,
- bármilyen zaklatást és/vagy megfélemlítést magába foglal,



Belső visszaélés-bejelentési Szabályzat

- továbbá minden olyan egyéb magatartást, amely káros a Társaság számára, és pénzügyi vagy nem pénzbeli veszteséget okozhat.

3.2 A bejelentők körének meghatározása

A Belső visszaélés-bejelentő rendszerben az alábbi személyek és szervezetek lehetnek bejelentők, tehetnek bejelentést:

- a Foglalkoztató által Foglalkoztatott,
- az a Foglalkoztatott, akinek a Foglalkoztatónál fennálló foglalkoztatásra irányuló jogviszonya megszűnt,
- a Foglalkoztatóval Foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött,
- az egyéni vállalkozó, az egyéni cég, ha a Foglalkoztatóval szerződéses kapcsolatban áll,
- a Foglalkoztató tekintetében tulajdonosi részesedéssel rendelkező személy, valamint a Foglalkoztató ügyviteli, ügyvezető, illetve felügyelő testületéhez tartozó személy, ideértve a nem ügyvezető tagot is,
- a Foglalkoztatóval szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárást megkezdett, szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses kapcsolatban állt vállalkozó, alvállalkozó, beszállító, illetve megbízott felügyelete és irányítása alatt álló személy,
- a Foglalkoztatónál tevékenységet végző gyakornok és önkéntes,
- a Foglalkoztatóval a d), e) vagy g) pont szerinti jogviszonyt vagy szerződéses kapcsolatot létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony vagy szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött, és
- az a személy, akinek a d), e) vagy g) pont szerinti jogviszonya vagy szerződéses kapcsolata a Foglalkoztatóval megszűnt.

3.3 A Belső visszaélés-bejelentő rendszer üzemeltetésére kijelölt személyek

A rendszer üzemeltetését a Társaság az alábbi személyeken keresztül biztosítja:

- Bejelentővédelmi megbízott:** a Társaság megfelelési tanácsadója.
- A vizsgálatot végző Kijelölt szakértő(k):** Az adott bejelentés kivizsgálására a Bejelentővédelmi megbízott által javasolt, a Vezérigazgató által megbízott személy(ek).
- A Bejelentés kivizsgálását végző team (továbbiakban Team):** A Bejelentővédelmi megbízottból és a Kijelölt szakértő(k)-ből álló csoport.

3.4 A bejelentés megtételének jogszerűsége

A bejelentés megtétele jogszerű, ha

- a Bejelentő a bejelentését a jelen Szabályzat szerinti belső visszaélés-bejelentő rendszerek valamelyikén, a 2023. évi XXV. törvényben meghatározott szabályok szerint tette meg,
- a Bejelentő a bejelentéssel érintett körülményekre vonatkozó, bejelentett információt a munkavégzéssel kapcsolatos tevékenységével összefüggésben szerezte,
- a Bejelentő a 3.3 pont szerinti bejelentésre jogosult személy,
- a Bejelentő alapos okkal vélelmezte, hogy a bejelentéssel érintett körülményekre vonatkozó, bejelentett információ a bejelentés időpontjában valós volt.

4 A BELSŐ VISSZAÉLÉS-BEJELENTÉS KEZELÉSÉNEK FOLYAMATA

4.1 Belső visszaélés-bejelentési eljárás



Belső visszaélés-bejelentési Szabályzat

4.2 A bejelentés megtétele

4.2.1 Írásbeli bejelentés

A Bejelentő bejelentését megteheti:

- levél, vagy feljegyzés formájában postai úton,
- levél, vagy feljegyzés formájában közvetlenül a Bejelentésvédelmi megbízottnál,
- elektronikus úton a Társaság által alkalmazott, külső szolgáltató által üzemeltetett Visszaélés-bejelentő Platformon (továbbiakban Platform).

4.2.2 Szóbeli bejelentés

A Bejelentő szóbeli bejelentését személyesen, vagy telefonon a Bejelentővédelmi megbízottnál teheti meg.

A Bejelentő bejelentését köteles jóhiszeműen megtenni. Jelen Szabályzat alkalmazásában a jóhiszemű bejelentés azt jelenti, hogy a Bejelentőnek ésszerű oka volt feltételezni, hogy a bejelentett jogsértésekről szóló információ a bejelentés időpontjában igaz volt és alapos okkal feltételezte azt, hogy a bejelentés szükséges volt.

A Bejelentő köteles a lehető legpontosabb és legteljesebb körű információkat a vizsgálatot végző Team rendelkezésére bocsátani annak érdekében, hogy az meggyőződhessen a bejelentéssel érintett szabály-, vagy kötelességszegés valódiságával kapcsolatban és kivizsgálhassa a bejelentést, szükség esetén intézkedést alkalmazhasson.

A Társaság arra ösztönzi a Bejelentőt, hogy azonosítsa magát annak érdekében, hogy a bejelentés jobb feltételek mellett kerüljön kivizsgálásra és a Bejelentő védelme is maradéktalanul biztosítható legyen. A Társaság lehetővé teszi a névtelenül történő bejelentést is, ugyanakkor felhívja a Bejelentő figyelmét arra, hogy a Panasztv. lehetővé teszi a Társaság számára azt is, hogy az azonosíthatatlan Bejelentő által tett bejelentések kivizsgálását mellőzzék.

Szóbeli bejelentés esetén a Bejelentővédelmi megbízott a bejelentés megtétele előtt felhívja a Bejelentő figyelmét a rosszhiszemű bejelentés következményeire, a bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályokra és arra, hogy személyazonosságát – ha az annak megállapításához szükséges adatokat megadja – a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan kezelik.

4.3 A bejelentés rögzítése és visszaigazolása

A Bejelentővédelmi megbízott a *szóbeli* bejelentésről annak megtételétől számított 7 (hét) napon belül a jelen Szabályzat 1. mellékletében rögzített minta alkalmazása mellett teljes és pontos jegyzőkönyvet készít és biztosítja a Bejelentő számára, hogy az abban foglaltakat ellenőrizze, helyesbítse és azt aláírásával elfogadja. Az írásba foglalt bejelentés egy másolati példányát a Bejelentővédelmi megbízott a Bejelentő részére átadja.

A Bejelentővédelmi megbízott az *írásbeli* bejelentés kézhezvételétől számított 7 (hét) napon belül megküldi a Bejelentő e-mail címére a jelen Szabályzat 2. mellékletében feltüntetett tájékoztató szöveggel ellátott visszaigazolási e-mailt. Amennyiben a Bejelentő a bejelentést postai úton tette meg, vagy a bejelentésében postai úton való kapcsolattartást kér, úgy a visszaigazolási szöveget postai úton kapja meg.

4.4 A bejelentés előzetes vizsgálata

A bejelentés beérkezését követően a Bejelentővédelmi megbízott előzetes vizsgálatot folytat le, az alábbiak meghatározása érdekében:

- Mire vonatkozik a bejelentés?
- Kik a bejelentésben érintett személyek, a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkező személyek?
- Mikor következett be vagy feltételezhetően mikor fog bekövetkezni a szabályszegés?
- Hol történt vagy fog megtörténni az esemény?

Belső visszaélés-bejelentési Szabályzat

- Miért történt vagy fog megtörténni az esemény?
- Milyen mértékű és hatású az esemény?
- Milyen bizonyítékok állnak rendelkezésre?

A bejelentés kivizsgálását a Bejelentővédelmi megbízott jogosult mellőzni az alábbi esetekben:

- a bejelentést azonosíthatatlan Bejelentő tette meg,
- a bejelentést nem a jelen Szabályzat hatálya alá tartozó Bejelentő tette meg,
- a bejelentést ugyanazon Bejelentő, ismételten, a korábbi bejelentésével azonos tartalommal tette meg, illetve
- a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett személy jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna arányban.

A Bejelentővédelmi megbízott az előzetes vizsgálata alapján előterjesztést készít a Vezérigazgató részére a bejelentés kivizsgálására, vagy elutasítására, valamint a vizsgálatot végző Teambe javasolt Kijelölt szakértő(k) személyére vonatkozóan.

4.5 A bejelentés kivizsgálása

A bejelentés kivizsgálását végző Team a bejelentésben foglaltakat a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb a bejelentés beérkezésétől számított 30 (harminc) napon belül kivizsgálja. E határidőt különösen indokolt esetben meg lehet hosszabbítani. Ezzel egyidejűleg a Bejelentőt tájékoztatni kell a határidő meghosszabbításáról, annak indokairól, valamint a kivizsgálás várható időpontjáról. A bejelentés kivizsgálásának és a Bejelentő tájékoztatásának határideje a meghosszabbítás esetén sem haladhatja meg a 3 (három) hónapot.

A bejelentés kivizsgálását végző Team a vizsgálat lefolytatása során a jelen Szabályzatban rögzítettek szerint, bizalmasan jár el és védi a Bejelentő, valamint a bejelentésben érintett személy(ek) személyazonosságát.

A bejelentés kivizsgálását a bejelentés kivizsgálását végző Team a Bejelentő és a bejelentéssel érintett személy védelmének szem előtt tartása mellett folytatja le, és mindig annak bizonyítására törekszik, hogy történt-e jogsértés vagy sem. A kivizsgálás során a Team biztosítja, hogy a bejelentésben érintett személy kifejtse álláspontját az ügyvel kapcsolatban és bizonyítékot szolgáltatson állításai alátámasztására.

Az eljárás bizalmas jellegének tiszteletben tartása érdekében a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkező személyekkel, a Bejelentővel vagy a bejelentésben érintett személyekkel csak a Team tagjai jogosultak a kapcsolatot felvenni.

A bejelentés kivizsgálása során a Team kapcsolatot tart a Bejelentővel, ennek keretében a Bejelentőt a bejelentés kiegészítésére, pontosítására, a tényállás tisztázására, valamint további információk rendelkezésre bocsátására hívhatja fel.

A bejelentés kivizsgálása során a Team értékeli a bejelentésben foglalt körülmények helytállóságát, és köteles a Vezérigazgató felé javaslatot tenni a visszaélés orvoslására alkalmas intézkedésekre vonatkozóan.

4.6 A kivizsgálás lezárása

A Bejelentővédelmi megbízott a bejelentés kivizsgálásáról, annak eredményéről, a megtett vagy tervezett intézkedésekről a Bejelentőt írásban tájékoztatja. Az írásbeli tájékoztatás abban az esetben mellőzhető, ha a tájékoztatást szóban adta meg a Bejelentőnek és a Bejelentő a tájékoztatást tudomásul vette.

4.7 A visszaélés-bejelentő rendszerben alkalmazott informatikai felület és a bevont személyek

A Társaság a visszaélés-bejelentő rendszer működtetésével kapcsolatos folyamataiba saját alkalmazottjain vagy szervezetein túl külső szolgáltatót vonhat be.

A Társaság külső szolgáltató által üzemeltetett Belső visszaélés-bejelentő Platformot működtet.

Belső visszaélés-bejelentési Szabályzat

A Belső visszaélés-bejelentő rendszerben érkező bejelentések kivizsgálására a Társaság a 3.3 pont szerinti Teamet bízza meg.

Az ügyet kivizsgálók függetlenek és az ügy kivizsgálására vonatkozó megfelelő tapasztalattal és szakmai kompetenciákkal rendelkeznek. A Team tagjai e feladatkörükben nem utasíthatók és függetlenek. A Társaság így biztosítja a visszaélés-bejelentés megtételével kapcsolatos bizalmat és a bejelentés kivizsgálásának pártatlanságát.

Szükség esetén a Bejelentővédelmi megbízott javaslatot tehet a Vezérigazgatónak bejelentővédelmi ügyvéd vagy más külső szervezet bevonására.

4.8 A bejelentésben érintett személy, vagy szervezet vezetőjének tájékoztatása a vizsgálat megkezdésekor

A bejelentésben érintett személyt a vizsgálat megkezdésekor részletesen tájékoztatni kell a bejelentésről, a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt megillető jogairól, valamint az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról. A tisztességes eljárás követelményének megfelelően biztosítani kell, hogy a bejelentésben érintett személy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját – akár jogi képviselője útján is – kifejtse, és azt bizonyítékokkal támassza alá. A bejelentésben érintett személy tájékoztatására kivételesen, indokolt esetben később is sor kerülhet, ha az azonnali tájékoztatás meghiúsítaná a bejelentés kivizsgálását. Ez a tájékoztatási kötelezettség arra a személyre is alkalmazandó, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezik.

E tájékoztatás nem terjedhet ki a Bejelentő kilétének, személyi adatainak kiadására.

4.9 Ha a bejelentés alapján büntetőeljárás kezdeményezése válik indokolttá

Büntető eljárás kezdeményezését indokolttá tévő bejelentés alapján a Társaság az illetékes hatóságnál kezdeményezi a büntető eljárás megkezdését és annak időtartamára saját vizsgálatát felfüggeszti.

4.10 Ha a bejelentésben foglalt magatartás kivizsgálása során magatartásbeli szabályok megsértését állapítják meg

Ha a Bejelentővédelmi megbízott a bejelentés előzetes vizsgálata során a bejelentés tartalma alapján a Társaság Etikai Kódex-ében kezelt magatartási szabályok megsértését állapítja meg, úgy a bejelentés kivizsgálását az Etikai Kódexben meghatározottak szerint kell lefolytatni.

5 A BEJELENTŐ VÉDELME

5.1 A bejelentővédelem biztosítása

A Társaság végig az eljárás során biztosítani fogja a Bejelentő védelmét, ismerteti és dokumentálja, hogy a szervezetben ki fogja tudni, hogy jelentést nyújtott be. A Társaság minden szükséges lépést megtesz – és a jelen Szabályzatban foglaltaknak megfelelően jár el – annak biztosítása érdekében, hogy a Bejelentő ne szenvedjen semmiféle megtorlást, hátrányt.

Minden olyan információt, amely potenciálisan azonosíthat egy bejelentőt, a Társaság a legszigorúbb titoktartás szabályai szerint kezeli, a bejelentésben szereplő információk – a bejelentés kivizsgálásában részt vevő harmadik személyek kivételével – nem kerülnek megosztásra harmadik felekkel, kivéve, ha annak megosztását a Társaság számára jogszabály kötelezően és kifejezetten előírja.

A Társaság minden erőfeszítést megtesz a bejelentés teljeskörű kivizsgálására, de bizonyos esetekben korlátok léphetnek fel a sikeres eredmény elérésében. Amennyiben például a bejelentés kivizsgálása céljából további információ szükséges a Bejelentőtől, azt a Team a visszaélést bejelentő Platformon keresztül kérheti meg.

Belső visszaélés-bejelentési Szabályzat

A Platform lehetővé teszi, hogy az ügyet kivizsgálók a bejelentéssel kapcsolatban további tisztázandó kérdéseket tegyenek fel a Bejelentő felé, és esetlegesen (további) iratok, dokumentumok csatolását kérhetik, melyek az ügy kivizsgálásának szempontjából relevánsak lehetnek. Ezek elmaradása – adott esetben – a visszaélés kivizsgálásának sikerességére is kihat(hat).

A Bejelentő védelmét a Társaság a 3. sz. mellékletben foglaltak szerint biztosítja.

5.2 A rosszindulatú bejelentések

A Társaság határozottan fellép a rosszindulatú/rosszhiszemű bejelentésekkel szemben. A visszaélés-bejelentés nem más, mint valamilyen jogsértés Bejelentő általi jelentése, aki okkal feltételezi, hogy a bejelentett információ a bejelentés időpontjában valós. Nem számít rosszindulatú bejelentésnek az a bejelentés, amelyről utóbb kiderül, hogy nem történt visszaélés, de amelyről a Bejelentő okkal feltételezhette, hogy a bejelentett információ a bejelentés időpontjában valós.

Rosszindulatú a visszaélés-bejelentés abban az esetben, ha a Bejelentő a bejelentett információkkal szándékosan a Team tagjait és/vagy a Társaság vezetését megfélemlítve kíván valamely személlyel (ismeretlen személlyel is) kapcsolatban visszaélést bejelenteni. A rosszindulatú bejelentésekkel szemben a Társaság határozottan fellép és munkajogi/polgárjogi/büntetőjogi szankciókat és eljárásokat is kilátásba helyezhet. A Team rosszindulatú bejelentések alapos gyanúja esetén a Bejelentő személyét is vizsgálhatja, függetlenül attól, hogy anonim módon tett valaki bejelentést és adott esetben a Társaság vezetése a Bejelentővel szemben eljárást kezdeményezhet.

5.3 Adatvédelem

A Társaság a Belső visszaélés-bejelentési rendszerrel összefüggő adatkezelése során a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályoknak, a Panasztv. rendelkezéseinek, a jelen Szabályzatban rögzítetteknek és a Társaság egyéb belső szabályozásainak megfelelően jár el, amellyel összefüggésben a Bejelentés megtételére sor került. A Társaságnak a Belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetésével összefüggő adatkezelésére vonatkozó tájékoztatóját (Adatkezelési tájékoztató) a jelen Szabályzat 4. sz. melléklete tartalmazza. A Társaság Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzata és a jelen Szabályzat – ideértve annak mellékleteit is – közötti eltérés esetén jelen Szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni.

5.4 A Belső visszaélés-bejelentő rendszerrel kapcsolatos kötelezettség teljesítését ellenőrző hatóság

A Társaság a Belső visszaélés-bejelentő rendszerrel kapcsolatos kötelezettségének teljesítését a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság ellenőrzi.

6 ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Szabályzat hatálybalépésével a Társaság a Szabályzatot a honlapján közzéteszi. A Szabályzatot érintő bármely módosítás esetén a Társaság köteles a honlapon közzétett Szabályzatot a módosított Szabályzattal felváltani.

Jelen Szabályzat 2025. január 1-jén lép hatályba.

Belső visszaélés-bejelentési Szabályzat

1. számú melléklet

Jegyzőkönyv szóbeli bejelentésről

Alulírott, mint a Budapest Közút Zrt. Bejelentővédelmi megbízottja a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény (Panasztv.) alapján létrehozott Belső visszaélés-bejelentőrendszer működtetéséért felelős személy a 20... napján szóban tett bejelentést az alábbiak szerint foglalom írásba:

Bejelentő neve:

A bejelentés időpontja: 20... ..

A bejelentés tartalma:
.....
.....
.....
.....

A Bejelentőt a Panasztv. 21. § (4) és (6) bekezdése alapján az alábbiakról tájékoztattam:

- a bejelentés megtételéhez és kivizsgálásához kapcsolódó adatvédelmi szabályokról,
- a rosszhiszemű bejelentés következményeiről,
- a bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályokról és arról, hogy
- a bejelentő személyazonosságát a vizsgálat valamennyi szakaszában a Társaság bizalmasan kezeli.

Kelt: Budapest, 20... ..

.....
Bejelentővédelmi megbízott

Alulírott, Bejelentő a Panasztv. alapján létrehozott Belső visszaélés-bejelentő rendszer útján bejelentést eszközölt személy kijelentem, hogy a jelen Jegyzőkönyv ellenőrzésére és helyesbítésére lehetőséget kaptam és annak tartalmával egyetértek.

Egyebekben a kijelölt szakértő által tett fenti tájékoztatást megkaptam, megértettem és tudomásul veszem. Az írásba foglalt bejelentés egy másolati példányát alulírott napon átvettem.

Kelt: Budapest, 20... ..

.....
Bejelentő

Belső visszaélés-bejelentési Szabályzat

2. számú melléklet

Visszaigazolás írásbeli bejelentés esetén

Tisztelt Bejelentő!

Alulírott, mint a Budapest Közút Zrt. Bejelentővédelmi megbízottja a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény (Panasztv.) alapján létrehozott Belső visszaélés-bejelentő rendszer működtetéséért felelős személy tájékoztatom Önt, hogy 20... .. napján írásban tett bejelentését a Társaság megkapta és rögzítette.

Kérjük, tanulmányozza a Társaság Belső visszaélés-bejelentési eljárásrendjét, amelyet a Társaság honlapján keresztül elérhető szabályzata (Szabályzat) tartalmaz, valamint az ennek során megvalósuló adatkezelésével kapcsolatos szabályokat, melyeket a Szabályzat 4. sz. melléklete tartalmazza.

Közreműködését köszönjük!

Kelt: Budapest, 20... ..

.....
Bejelentővédelmi megbízott

Belső visszaélés-bejelentési Szabályzat

3. számú melléklet

Bejelentővédelem**1. Lehetséges megtorlástól való bejelentővédelem**

A Bejelentő tarthat attól, hogy a munkatársak bármelyike, a vezetés vagy maga a szervezet megtorolhatja bejelentését vagy abból bármi egyéb hátrányt szenvedhet el. Ebben az esetben a Társaság megvédi a Bejelentőt a következőktől:

- pozíciójuk megszüntetése vagy munkaviszonyuk megszüntetése;
- teljesítménymenedzsment – esetleges negatív teljesítményértékelések, juttatások megvonása;
- zaklatás vagy más egyéb munkahelyi megtorlás;
- figyelmeztetések vagy fegyelmi eljárások;
- diszkrimináció;
- bármely más intézkedés, amely a bejelentés megtorlásának tekinthető.

2. A megtorlás kezelése a Társaságnál

A Társaság határozottan fellép a visszaélés-bejelentővel szembeni bármilyen megtorlással szemben, nem tolerálja a bejelentést tett Bejelentő elleni megtorlási kísérleteket. Minden olyan alkalmazott vagy egyéb személy, aki megtorlásban részt vett, fegyelmi eljárással szembesül, beleértve a szerződésük/munkaszerződésük megszüntetésének lehetőségét és egyéb büntetőjogi és polgári jogi eljárások megindítását velük szemben.

3. A Bejelentő tájékoztatása

A Bejelentő számára tájékoztatást és tanácsadást kell nyújtani a bejelentők rendelkezésére álló eljárásokról és jogorvoslati lehetőségekről, a bejelentők védelmével összefüggő, a 2023. évi XXV. törvény szerinti szabályokról, a bejelentők vonatkozó jogszabály szerinti jogairól és kötelezettségeiről. Ezt a tájékoztatást – a Bejelentő kérésére – a Bejelentővédelmi megbízott nyújtja a bejelentő részére.

4. Az ügyek szétválasztása

Azon túl, hogy a Társaság megvédi a Bejelentőt a megtorlástól, az is fontos, hogy a Bejelentő a továbbiakban ugyanolyan hatékony maradjon a munkájában. A visszaélés-bejelentők teljesítményértékelése, előremenetele független a visszaélés-bejelentéstől, a Bejelentőt semmilyen negatív diszkrimináció nem érheti a bejelentésével kapcsolatban.

5. Védelem és sérthetatlenség mások számára

A vizsgálatban részt vevő egyéb felek, tanúk ugyanúgy védelmet élveznek a megtorlással szemben, mint a Bejelentő.

6. Jogellenes intézkedés

Minden, a Bejelentő számára hátrányos intézkedés,

- a) amelyre a bejelentés jogszerű megtétele miatt kerül sor és
- b) amelyet a bejelentés megtételére jogosult személlyel kapcsolatban meghatározott jogviszonnyal vagy kapcsolattal összefüggésben valósítanak meg, jogellenesnek minősül akkor is, ha egyébként jogszerű lenne.

7. Hátrányos intézkedés

Hátrányos intézkedésnek minősül a Bejelentő számára hátrányos cselekmény vagy mulasztás, különösen

- a) a felfüggesztés, a csoportos létszámcsökkentés, a felmondás vagy ezekkel egyenértékű intézkedések,
- b) a lefokozás vagy az előléptetés megtagadása,
- c) a munkaköri feladatok átruházása, a munkavégzés helyének megváltoztatása, a bércsökkentés, a munkaidő megváltoztatása,
- d) a képzés megtagadása,

Belső visszaélés-bejelentési Szabályzat

- e) a negatív teljesítményértékelés vagy munkareferencia,
- f) a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyára vonatkozó törvény szerinti bármely hátrányos jogkövetkezmény – így különösen fegyelmi intézkedés, megrovás, pénzügyi szankció – alkalmazása,
- g) a kényszerítés, a megfélemlítés, a zaklatás vagy a kiközösítés,
- h) a hátrányos megkülönböztetés, hátrányos vagy tisztességtelen bánásmód,
- i) a határozott idejű foglalkoztatásra irányuló jogviszony határozatlan idejűvé átalakításának elmulasztása, ha a foglalkoztatott jogszerű elvárása az volt, hogy foglalkoztatásra irányuló jogviszonyát határozatlan idejűvé változtatják,
- j) egy határozott idejű munkaszerződés indokolt megújításának elmulasztása vagy annak idő előtti megszüntetése,
- k) a károkozás, amely magában foglalja a személy jóhírnevének megsértését vagy a pénzügyi veszteséget, beleértve az üzleti lehetőség elvesztését és a bevételkiesést is,
- l) az olyan intézkedés, amelynek eredményeképpen okkal következik, hogy az adott személy a jövőben foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt a foglalkoztatásra irányuló jogviszonya szerinti ágazatban nem létesíthet,
- m) az egészségügyi alkalmassággal összefüggő vizsgálat előírása,
- n) az áru- vagy szolgáltatási szerződés idő előtti megszüntetése vagy felmondása, és
- o) az engedély visszavonása.

8. Titokvédelem

A bejelentés jogszerű megtétele esetén a Bejelentő nem tekinthető a törvény alapján üzleti, gazdasági vagy egyéb titoknak minősülő adatok nyilvánosságra hozatalával összefüggő korlátozást vagy más, az információ-felfedésre vonatkozó jogszabályi korlátozást megszegőnek, és az ilyen bejelentés tekintetében nem terheli felelősség, ha a Bejelentő alapos okkal feltételezte azt, hogy a bejelentés szükséges volt a bejelentéssel érintett körülmények feltárásához.

9. A Bejelentőt terhelő felelősség a bejelentésben szereplő információkhoz való hozzáféréssel kapcsolatban

A bejelentés jogszerű megtétele esetén a Bejelentőt nem terheli felelősség a bejelentésben szereplő információk megszerzése vagy az azokhoz való hozzáférés tekintetében, kivéve, ha a Bejelentő az információk megszerzésével vagy az azokhoz való hozzáféréssel bűncselekményt követett el.



Belső visszaélés-bejelentési Szabályzat

4. számú melléklet

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Budapest Közút Zrt.

1 BEVEZETÉS

Jelen Adatvédelmi Tájékoztató (Tájékoztató) a Budapest Közút Zrt. (Adatkezelő) által üzemeltetett visszaélés-bejelentő rendszerben kezelt személyes adatok kezeléséről nyújt tájékoztatást.

A Tájékoztató összhangban van a GDPR (General Data Protection Regulation, magyarul: Általános Adatvédelmi Rendelet), valamint a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény köztulajdonban álló gazdasági társaságokra vonatkozó előírásaival.

A Tájékoztató 2025. január 01. napjától kezdve visszavonásig hatályos. A Tájékoztató elektronikus formában hozzáférhető az adatkezelő munkavállalói számára az „O” meghajtó/Szabalyozas mappában. Nyomtatott formában hozzáférhető a Vezérigazgatói titkárságon.

1.1 Az Adatkezelő megnevezése

A Tájékoztató tartalmazza az Adatkezelő(k), valamint az Adatfeldolgozók megnevezését és elérhetőségi adatait.

Adatkezelő megnevezése: Budapest Közút Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Rövidített elnevezés: Budapest Közút Zrt.

Székhely: 1115 Budapest, Bánk bán utca 8-12.

Cégjegyzékszám: 01-10-047164

Adószám: 23501894-2-44

Web: www.budapestkozut.hu

Telefonszám: +36 1 776 6100

Közös adatkezelő megnevezése:

Adatvédelmi tisztviselő neve: dr. Révész Balázs (megbízott adatvédelmi tisztviselő)

Elérhetősége: balazs.revesz@budapestkozut.hu

2 A VISSZAÉLÉS-BEJELENTŐ RENDSZER ÜZEMELTETÉSE KAPCSÁN VÉGZETT ADATKEZELÉS

2.1 A panaszbejelentés felvétele és a Bejelentővel való kapcsolattartás céljából kezelt személyes adatok (amennyiben a bejelentés nem anonim)

Kezelt személyes adatok köre	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés időtartama
- Bejelentő által megadott, azonosításához szükséges személyes adatai (természetes személyazonosító adatok:	GDPR 6. cikk (1) e) pontja A Budapest Közút Zrt. köztulajdonban álló gazdasági társaság, az Infotv.	Ha a vizsgálat alapján a bejelentés nem megalapozott vagy további intézkedés megtétele nem szükséges, a bejelentésre vonatkozó adatokat a vizsgálat elutasítását,

Belső visszaélés-bejelentési Szabályzat

születési hely, idő, anyja neve) - kapcsolattartási adatai (e-mail cím, postai cím, telefonszám akár vagylagosan)	szerint, illetve az adatkezelés kontextusában közfeladatot ellátó szervnek tekintjük.	illetve befejezését követő 60 napon belül törölni kell. Amennyiben a vizsgálat alapján intézkedés megtételére kerül sor – ideértve a Bejelentővel szemben jogi eljárás vagy fegyelmi intézkedés megtétele miatti intézkedést is – a bejelentésre vonatkozó adatokat a bejelentési rendszer keretei között legfeljebb a bejelentés alapján indított eljárások jogerős lezárásáig lehet kezelni.
--	---	---

Bíróság vagy más hatóság előtt indult eljárásban, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy megkeresésre a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

2.2 A bejelentés kivizsgálása, elbírálása és intézkedések megtétele vonatkozásában végzett adatkezelés

Adatkezelés célja	Bejelentés kivizsgálása, elbírálása és intézkedések megtétele
Kezelt személyes adatok	<ul style="list-style-type: none"> - Bejelentő személyes adatain túl a bejelentett és más a bejelentésben érintett, tanúként megjelölt személyek személyes adatai - Bejelentés ismertetése során megadott egyéb személyes adatok
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) e) az adatkezelés a közérdekű feladat ellátásához szükséges A Budapest Közút Zrt. köztulajdonban álló gazdasági társaság, e járulékos feladata vonatkozásában az Infotv. szerint közfeladatot ellátó szervnek tekintjük.
Adatkezelés ideje	Ha a vizsgálat alapján a bejelentés nem megalapozott vagy további intézkedés megtétele nem szükséges, a bejelentésre vonatkozó adatokat a vizsgálat elutasítását, illetve befejezését követő 60 napon belül törölni kell. Amennyiben a vizsgálat alapján intézkedés megtételére kerül sor – ideértve a Bejelentővel szemben jogi eljárás vagy fegyelmi intézkedés megtétele miatti intézkedést is – a bejelentésre vonatkozó adatokat a bejelentési rendszer keretei között legfeljebb a bejelentés alapján indított eljárások jogerős lezárásáig lehet kezelni.
Címzettek	A bejelentés kivizsgálása során esetlegesen igénybe vett külső személyek és szervezetek.
Érintetti jogok	<p>A hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez és az adatok kezelésének korlátozásához való jog.</p> <p>Az érintett bármikor jogosult – saját helyzetével összefüggő okból – tiltakozni a fenti adatkezelés ellen.</p>

3 AZ ADATKEZELÉSSSEL KAPCSOLATOS JOGOK

A fentiekben ismertetett adatkezelések vonatkozásában amennyiben Ön Érintett, úgy tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint önként rendelkezésre bocsátott személyes adatai esetében visszavonhatja hozzájárulását, kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve a jogszabály(ok) által kötelezően előírt adatkezelések esetein kívül egyes személyes adatai törlését, továbbá – korlátozott keretek között – élhet adatai hordozásának lehetőségével, illetve tiltakozási jogával. Annak érdekében, hogy tisztában legyen a jogaival, az alábbi tájékoztatást nyújtjuk Önnek.

Belső visszaélés-bejelentési Szabályzat

3.1 A hozzájárulás visszavonása

Amennyiben Érintett, Ön bármikor indokolás nélkül visszavonhatja hozzájárulását azon adatkezelések vonatkozásában, amelyek jogalapját az Ön hozzájárulása jelenti. A visszavonás nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonást megelőzően folytatott adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás visszavonása az Adatkezelő elérhetőségeinek valamelyikén tehető meg.

3.2 Hozzáférés

Ön jogosult arra, hogy – az Adatkezelő elérhetőségeinek valamelyikén benyújtott – kérelmére hozzáférést kapjon az Adatkezelő által kezelt személyes adataihoz.

Tájékoztatást kaphat:

- személyes adatainak kezelésének tényéről, annak folyamatáról;
- az adatkezelés céljairól;
- az érintett személyes adatok kategóriáiról;
- azon címzettek kategóriáiról, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják;
- a személyes adatok tárolásának tervezett időtartamáról;
- az Ön jogorvoslati lehetőségeiről;
- az adatforrásokra vonatkozó információkról.

Kérheti továbbá az Adatkezelőtől az adatkezelés tárgyát képező személyes adatai másolatának rendelkezésére bocsátását is. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat tagolt, széles körben használt, számítógéppel olvasható formátumban (PDF/XML), illetve annak kinyomtatott változatában, papír alapon bocsátja rendelkezésre. A másolat igénylése ingyenes.

3.3 Helyesbítés

Az Adatkezelő elérhetőségein keresztül benyújtott kérelem alapján jogosult kérni az Adatkezelő által kezelt, Önre vonatkozó pontatlan személyes adatok helyesbítését és a hiányos adatok kiegészítését, ennek igazolása mellett. Ameddig az adatok pontosítása, kiegészítése – a kiegészítő információk hiányában – nem végezhető el, az Adatkezelő korlátozza az érintett személyes adatok kezelését, az azokon végzett műveleteket – a tárolás kivételével – ideiglenesen felfüggeszti.

3.4 Törlés

Az Adatkezelő elérhetőségein keresztül benyújtott kérelem alapján jogosult kérni az Adatkezelő által kezelt, Önre vonatkozó személyes adatok törlését, amennyiben:

- az Adatkezelőnek a továbbiakban már nincs szüksége az adott adatokra;
- aggodalma merül fel az adatai Adatkezelő által történő kezelésének jogszerűsége tekintetében.

Amennyiben a kezelt személyes adatok törlésének kötelezettsége fennáll, az adatok kezelését az Adatkezelő megszünteti, a korábban kezelt személyes adatokat pedig megsemmisíti. Emellett a személyes adatok törlésének kötelezettsége a hozzájárulás visszavonása, a tiltakozási jog gyakorlása, valamint jogszabályi kötelezettségek alapján is fennállhat.

3.5 Az adatkezelés korlátozása

Az Adatkezelő elérhetőségein keresztül benyújtott kérelem alapján jogosult kérni az Adatkezelő által kezelt, Önre vonatkozó személyes adatok kezelésének korlátozását az alábbi esetekben:

- aggodalma merül fel az Adatkezelő által kezelt, Önre vonatkozó személyes adatok kezelésének jogszerűsége tekintetében és az adatok törlése helyett kéri a korlátozást;

Belső visszaélés-bejelentési Szabályzat

- az Adatkezelőnek a továbbiakban már nincs szüksége az adott adatokra, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

Az Adatkezelő automatikusan korlátozza a személyes adatok kezelését abban az esetben, ha Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, illetve, ha Ön tiltakozáshoz való jogát gyakorolja. Ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi a személyes adatok pontosságának ellenőrzését, illetve – tiltakozás esetén – annak megállapítását, hogy fennállnak-e az adatkezelés folytatásának feltételei.

3.6 Adathordozhatóság

Kérheti azt is, hogy az Adatkezelő egy Ön által megjelölt másik adatkezelő részére továbbítsa a személyes adatait.

E jogosultság kizárólag az Ön által az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott, hozzájárulás alapján kezelt személyes adatokra korlátozódik. Egyéb adatok hordozhatóságára lehetőség nincs. Az Adatkezelő a személyes adatokat tagolt, széles körben használt, számítógéppel olvasható formátumban (PDF/XML), illetve annak kinyomtatott változatában, papír alapon bocsátja rendelkezésre.

Az Adatkezelő tájékoztatja arról is, hogy e jog gyakorlása nem jár automatikusan a személyes adatok Adatkezelő rendszereiből való törlésével. Emellett Ön az adatok hordozását követően is jogosult az Adatkezelővel történő ismételt kapcsolatfelvételt vagy kapcsolattartásra.

3.7 Tiltakozás

Az Adatkezelő elérhetőségein keresztül benyújtott kérelem alapján bármikor tiltakozhat a személyes adatainak az Adatkezelő jogos érdekén alapuló adatkezelései ellen. Ebben az esetben az Adatkezelő megvizsgálja, hogy fennállnak-e olyan kényszerítő erejű jogos okok vagy érdekek (pl. jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme), amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben. Amennyiben azonosíthatók ilyen indokok vagy érdekek, az Adatkezelő folytatja a személyes adatok kezelését. Ellenkező esetben viszont a személyes adatok a továbbiakban nem használhatók fel.

3.8 Jogainak gyakorlására irányuló kérelmével kapcsolatos eljárás

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja Önt a jogai gyakorlására irányuló kérelme eredményeként hozott intézkedésekről. Ez a határidő a kérelem összetettsége okán további 2 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja Önt.

Amennyiben a kérelme nyomán az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja Önt az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Az Adatkezelő az intézkedéssel vagy annak elmaradásával kapcsolatos tájékoztatást az Ön által megjelölt formában nyújtja. Amennyiben Ön elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatás elektronikus úton kerül megadásra, kivéve, ha Ön azt másként kéri.

Az Adatkezelő a kért információkat és tájékoztatást díjmentesen biztosítja.

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat az általa végzett valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az Ön ez irányú kérelmére az Adatkezelő tájékoztatja Önt e címzettekről.

A kérelem teljesítése érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni arról, hogy valóban az arra jogosult kívánja jogait gyakorolni. Ehhez – adott esetben – az is szükséges lehet, hogy Ön személyesen megjelenjen az Adatkezelő székhelyén személyazonosítás céljából.

Belső visszaélés-bejelentési Szabályzat

3.9 Jogorvoslati lehetőségek

Amennyiben Ön kifogásolja az Adatkezelő tevékenységét, panasszal fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz.

Honlap: <http://www.naih.hu>

A hatósági jogorvoslat mellett Önnek lehetősége van bírósághoz fordulni az Adatkezelő tevékenysége miatt. A perre a GDPR, az Infotv., illetve a Ptk. és a Pp. szabályai alkalmazandók. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – az érintett lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható (a törvényszékek felsorolását és elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg: <http://birosag.hu/torvenyszekek>).

Belső visszaélés-bejelentési Szabályzat

4/1. számú melléklet

Adatfeldolgozó(k)

Adatfeldolgozó megnevezése:

Székhely:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Telefonszám:

Ellátott tevékenység:

Belső visszaélés-bejelentési Szabályzat

4/2. számú melléklet

A személyes adatok kezelésével kapcsolatos fogalmak

- személyes adat: az érintettre vonatkozó bármely információ
- érintett: a személyes adat kezelésének alanya, az a természetes személy, akire a személyes adat vonatkozik vagy vele a személyes adat összefüggésbe hozható
- adatkezelő: az a jogi személy, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit meghatározza
- adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés
- adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele
- adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges
- adatkezelés korlátozása: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából
- adatfeldolgozó: az a jogi személy, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel
- érintett: a személyes adat kezelésének alanya, az az azonosított vagy azonosítható a természetes személy, akire a személyes adat vonatkozik vagy vele a személyes adat összefüggésbe hozható; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható
- harmadik személy: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak